РАЗДЕЛ ВОСЬМОЙ

НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ НАЦИОНАЛЬНОГО БАНКА, МИНИСТЕРСТВ, ИНЫХ РЕСПУБЛИКАНСКИХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
20 июня 2011 г. № 38

8/23993
(05.08.2011)

Об утверждении Правил проведения аттестации учащихся при освоении содержания образовательных программ общего среднего образования и признании утратившими силу некоторых постановлений Министерства образования Республики Беларусь

На основании пункта 3 статьи 93 Кодекса Республики Беларусь об образовании, подпункта 4.6 пункта 4 Положения о Министерстве образования Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 29 октября 2001 г. № 1554, Министерство образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Правила проведения аттестации учащихся при освоении содержания образовательных программ общего среднего образования.

2. Установить, что Правила, утверждаемые пунктом 1 настоящего постановления, применяются при аттестации учащихся при освоении содержания образовательных программ общего среднего образования в учреждениях общего среднего образования, специальных учебно-воспитательных учреждениях, специальных лечебно-воспитательных учреждениях, образовательно-оздоровительных центрах, учреждениях высшего образования.

3. Признать утратившими силу:

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 1 декабря 2006 г. № 108 «Об утверждении Правил проведения аттестации учащихся общеобразовательных учреждений» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 40, 8/15651);

подпункт 1.2 пункта 1 постановления Министерства образования Республики Беларусь от 17 сентября 2008 г. № 81 «О внесении изменений в некоторые постановления Министерства образования Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008 г., № 237, 8/19538);

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 1 марта 2010 г. № 31а «О внесении дополнений в постановление Министерства образования Республики Беларусь от 1 декабря 2006 г. № 108» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2010 г., № 94, 8/22136).

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2011 г.

Министр **С.А.Маскевич**

СОГЛАСОВАНО
Первый заместитель председателя
Брестского областного
исполнительного комитета
М.И.Юхимук
17.06.2011

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Витебского областного
исполнительного комитета
А.Н.Косинец
17.06.2011

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Гомельского областного
исполнительного комитета
В.А.Дворник
17.06.2011

СОГЛАСОВАНО
Первый заместитель председателя
Гродненского областного
исполнительного комитета
И.А.Жук
17.06.2011

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Минского областного
исполнительного комитета
Б.В.Батура
17.06.2011

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Могилевского областного
исполнительного комитета
П.М.Рудник
17.06.2011

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Минского городского
исполнительного комитета
Н.А.Ладутько
20.06.2011

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
20.06.2011 № 38

ПРАВИЛА
проведения аттестации учащихся при освоении содержания образовательных программ общего среднего образования

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила определяют порядок и формы проведения аттестации, порядок перевода в следующий класс, пересмотра положительной годовой отметки, допуска к выпускным экзаменам, организации выпускных экзаменов и завершения обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования при освоении содержания образовательных программ общего среднего образования в учреждениях общего среднего образования, специальных учебно-воспитательных учреждениях, специальных лечебно-воспитательных учреждениях, образовательно-оздоровительных центрах, учреждениях высшего образования (далее – учреждения образования).

ГЛАВА 2
ПОНЯТИЕ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ УЧРЕЖДЕНИЙ ОБРАЗОВАНИЯ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

2. В целях определения соответствия результатов учебной деятельности учащихся требованиям образовательных стандартов общего среднего образования и учебно-программной документации образовательных программ общего среднего образования проводится текущая, промежуточная и итоговая аттестация учащихся.

3. Аттестация учащихся осуществляется в соответствии с нормами оценки результатов учебной деятельности по каждому учебному предмету, определяемыми образовательными стандартами общего среднего образования.

4. Аттестация учащихся при освоении содержания образовательных программ общего среднего образования, за исключением текущей и промежуточной аттестации учащихся I–II классов, осуществляется на основе отметок в баллах по десятибалльной шкале, в том числе отметкой 0 (ноль) баллов, либо отметками «зачтено», «не зачтено», «не аттестован(а)», или делаются записи «освобожден(а)», «не изучал(а)».

Положительными являются отметки от 1 (одного) до 10 (десяти) баллов: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, «зачтено» и записи «освобожден(а)», «не изучал(а)».

5. В случае отсутствия у учащегося результатов учебной деятельности в образовательном процессе ему выставляется отметка 0 баллов.

6. При невозможности оценить результаты учебной деятельности по причине пропусков учебных занятий по уважительным причинам в течение четверти учащийся не аттестуется по всем или отдельным учебным предметам. При этом таким учащимся:

за четверть вносится запись «не аттестован»;

аттестация за учебный год проводится при наличии положительных отметок не менее чем в одной четверти.

7. При невозможности оценить результаты учебной деятельности по причине систематических пропусков учебных занятий без уважительных причин учащийся не аттестуется по всем или отдельным учебным предметам. При этом таким учащимся соответственно за четверть, учебный год вносится запись «не аттестован».

8. При проведении промежуточной и итоговой аттестации по завершении учебного года по учебному предмету «Физическая культура и здоровье» учащимся, которые занимаются в специальной медицинской группе или в группе лечебной физической культуры, выставляется отметка «зачтено».

9. Учащемуся, который по состоянию здоровья временно или постоянно освобожден от учебных занятий по учебным предметам «Физическая культура и здоровье» или «Трудовое обучение», соответственно за четверть, учебный год вносится запись «освобожден(а)».

10. Текущая и промежуточная аттестация учащихся I–II классов осуществляется на содержательно-оценочной основе, которая предполагает словесную оценку результатов учебной деятельности учащихся, без выставления отметок.

11. Промежуточная аттестация учащихся вечерней школы, обучающихся в заочной форме получения образования, проводится по результатам сдачи зачетов с выставлением отметок в баллах.

Материалы для проведения зачета по соответствующему учебному предмету разрабатывает педагогический работник, преподающий данный учебный предмет. Расписание проведения зачетов утверждает руководитель вечерней школы. Для проведения одного зачета на каждого учащегося отводится 1/3 академического часа.

К сдаче зачетов допускаются учащиеся, которые выполнили предусмотренные учебной программой практические, лабораторные и контрольные работы по каждому учебному предмету. Результаты выполнения данных работ учитываются при выставлении общей отметки за зачет.

Итоговая отметка при заочной форме обучения учащимся выставляется как среднее арифметическое отметок, полученных при сдаче зачетов.

12. Промежуточная, итоговая аттестация по завершении учебного года учащихся средних школ – училищ олимпийского резерва по учебному предмету «Физическая культура и здоровье» осуществляется штатным тренером-преподавателем по спорту и (или) инструктором-методистом средней школы – училища олимпийского резерва на основании результатов выполнения учащимися учебных нормативов, определяющих уровень их физической подготовленности, теоретических знаний, предусмотренных учебной программой по учебному предмету «Физическая культура и здоровье».

Промежуточная, итоговая аттестация по завершении учебного года специализированных по спорту классов учреждений образования по учебному предмету «Физическая культура и здоровье» осуществляется педагогическим работником учреждения образования на основании выписки из протокола сдачи учебных нормативов, определяющих уровень физической подготовленности учащихся и их теоретических знаний, предусмотренных учебной программой по учебному предмету «Физическая культура и здоровье», подписанной руководителем специализированного учебно-спортивного учреждения и направленной в учреждение образования не позднее чем за 3 дня до проведения аттестации.

Промежуточная и итоговая аттестация по завершении учебного года учащихся специализированных по спорту классов суворовских училищ по учебному предмету «Физическая культура и здоровье» осуществляется штатным тренером-преподавателем по спорту на основании выписки из протокола сдачи учебных нормативов, определяющих уровень физической подготовленности учащихся и их теоретических знаний, предусмотренных учебной программой по учебному предмету «Физическая культура и здоровье».

13. Аттестация учащихся может осуществляться в устной, письменной и практической формах. Допускается сочетание указанных форм.

14. Текущую, промежуточную и итоговую аттестацию по завершении учебного года учащихся осуществляют педагогические работники, которые преподают соответствующие учебные предметы.

15. Итоговую аттестацию учащихся по учебным предметам, по которым проводятся выпускные экзамены за период обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования, осуществляют экзаменационные комиссии.

16. Порядок проведения итоговой аттестации иностранных граждан и лиц без гражданства, прибывших на постоянное или временное проживание либо временно пребывающих на территории Республики Беларусь на законных основаниях, и граждан Республики Беларусь, пребывавших на территории иностранных государств, для решения вопроса о продолжении обучения в учреждениях образования Республики Беларусь определяется педагогическим советом учреждения образования.

ГЛАВА 3
ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА УЧАЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ЗАВЕРШЕНИИ УЧЕБНОГО ГОДА

17. Учащиеся, имеющие положительные годовые отметки, а также учащиеся I–II классов, имеющие результаты учебной деятельности, которые оценивались на содержательно-оценочной основе, в том числе учащиеся, освобожденные по состоянию здоровья от учебных занятий по учебным предметам «Физическая культура и здоровье» или «Трудовое обуче-

ние» или прохождения учебно-полевых сборов, учащиеся, которым выставлена по учебному предмету «Физическая культура и здоровье» отметка «зачтено», переводятся в следующий класс по завершении учебного года на основании решения педагогического совета учреждения образования.

18. Учащиеся, не прошедшие итоговую аттестацию в установленный срок по уважительным причинам, учащиеся, не прошедшие итоговую аттестацию в установленный срок по неуважительным причинам или получившие по ее результатам годовые отметки 0 баллов, «не зачтено», «не аттестован(а)» по одному или двум учебным предметам, получают учебные задания на лето и проходят итоговую аттестацию в другой срок.

19. С учащимися, получившими учебные задания на лето, в течение трех недель проводятся учебные занятия и консультации в соответствии с расписанием, утверждаемым руководителем учреждения образования.

20. Факт получения учебных заданий на лето, расписание учебных занятий доводятся до сведения законных представителей учащихся письменно в течение трех дней после завершения учебного года.

21. Выполнение учебных заданий на лето контролируют педагогические работники, преподающие соответствующие учебные предметы.

22. Итоговая аттестация в другой срок учащихся, получивших учебные задания на лето, проводится в сроки, установленные пунктом 91 настоящих Правил, по расписанию, утверждаемому руководителем учреждения образования.

Форма проведения итоговой аттестации в другой срок по соответствующему учебному предмету определяется педагогическим работником и согласовывается с руководителем учреждения образования.

23. Учащиеся, успешно прошедшие итоговую аттестацию в другой срок, переводятся в следующий класс до 30 августа на основании решения педагогического совета учреждения образования.

24. Учащийся, получивший при проведении итоговой аттестации в другой срок отметку 0 баллов по одному учебному предмету либо не явившийся без уважительных причин на итоговую аттестацию в другой срок, остается на повторный год обучения.

25. Учащийся, не явившийся на итоговую аттестацию за учебный год в другой срок по уважительным причинам, на основании решения педагогического совета учреждения образования может быть переведен в следующий класс с условием усвоения учебного материала по соответствующим учебным предметам в течение месяца.

26. С учащимися, условно переведенными в следующий класс, в сентябре проводятся дополнительные занятия за счет часов, выделяемых в учебном плане учреждения образования на факультативные занятия.

27. Итоговая аттестация учащихся, условно переведенных в следующий класс, проводится по расписанию, утверждаемому руководителем учреждения образования.

28. Учащиеся, условно переведенные в следующий класс, успешно прошедшие итоговую аттестацию за учебный год по соответствующим учебным предметам в другой срок, переводятся в следующий класс на основании решения педагогического совета учреждения образования до 10 октября.

29. Учащийся, условно переведенный в следующий класс, получивший при проведении итоговой аттестации в другой срок отметку 0 баллов по одному учебному предмету, остается на повторный год обучения.

30. В начале учебного года учащиеся, условно переведенные в следующий класс, учитываются в составе того класса, в который они переведены.

31. Учащиеся, пропустившие более 45 учебных дней по болезни или в связи с переездом на новое место жительства, могут быть оставлены на повторный год обучения по заявлению их законных представителей и решению педагогического совета учреждения образования.

32. Учащийся, который самостоятельно усвоил материал, предусмотренный учебными программами по учебным предметам соответствующего (следующего) класса, или учащийся, который обучался по индивидуальному учебному плану, может быть досрочно переведен в следующий класс. Вопрос о досрочном переводе решается учреждением образования на протяжении первого месяца учебного года.

33. Для решения вопроса о переводе учащегося в следующий класс досрочно один из его законных представителей подает до 10 сентября текущего учебного года заявление на имя руководителя учреждения образования.

34. Перевод учащегося осуществляется после проведения досрочно итоговой аттестации за год. Для проведения итоговой аттестации учащихся, определенных в пункте 32 настоящих Правил, приказом руководителя учреждения образования создается комиссия в составе руководителя учреждения образования или его заместителя по основной деятельности (предсе-

датель комиссии) и педагогических работников, которые преподают соответствующие учебные предметы.

35. Комиссия:

определяет формы и сроки проведения досрочно итоговой аттестации по соответствующему учебному предмету;

разрабатывает материалы для проведения досрочно итоговой аттестации в соответствии с учебными программами по соответствующим учебным предметам.

Материалы для проведения досрочно итоговой аттестации утверждаются председателем комиссии.

36. Расписание проведения досрочно итоговой аттестации утверждается руководителем учреждения образования и доводится до учащихся и их законных представителей не позднее чем за неделю до ее проведения.

37. Итоги проведения досрочно итоговой аттестации по каждому учебному предмету вносятся в протокол выпускного экзамена.

Учащиеся, имеющие при проведении досрочно итоговой аттестации положительные годовые отметки, на основании протокола выпускного экзамена решением педагогического совета досрочно переводятся в следующий класс. Решение педагогического совета утверждается приказом руководителя учреждения образования и доводится до сведения учащихся и их законных представителей до 1 октября.

В классном журнале и иной документации учреждения образования делаются соответствующие записи.

ГЛАВА 4
ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА ПОЛОЖИТЕЛЬНОЙ ГОДОВОЙ ОТМЕТКИ

38. Допускается пересмотр положительной годовой отметки не более чем по двум учебным предметам в случае, если с ней не согласен учащийся или его законные представители.

39. Для пересмотра положительной годовой отметки учащийся или его законные представители подают в течение двух дней после завершения учебного года заявление на имя руководителя учреждения образования.

40. Пересмотр положительной годовой отметки осуществляется учреждением образования в следующие сроки:

при переводе в следующий класс – в течение десяти дней со дня подачи заявления;

при завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования – в течение пяти дней со дня подачи заявления.

41. Для пересмотра положительной годовой отметки приказом руководителя учреждения образования создается комиссия по соответствующему учебному предмету, в состав которой входят руководитель учреждения образования либо его заместитель по основной деятельности (председатель комиссии) и два педагогических работника, один из которых аттестовал учащегося.

42. Экзаменационные материалы по учебным предметам, по которым пересматривается положительная годовая отметка, разрабатывает учреждение образования.

43. Решение комиссии о пересмотре положительной годовой отметки по соответствующему учебному предмету оформляется протоколом выпускного экзамена.

В случае несовпадения положительной годовой отметки, выставленной педагогическим работником, с положительной годовой отметкой, выставленной комиссией учреждения образования, последняя вносится руководителем учреждения образования в классный журнал в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ведению классного журнала.

44. Учащийся или его законный представитель в случае несогласия с положительной годовой отметкой, выставленной комиссией учреждения образования, имеет право обратиться в отдел (управление) образования местного исполнительного и распорядительного органа по месту нахождения учреждения образования с заявлением о ее пересмотре.

45. Для пересмотра положительной годовой отметки, выставленной комиссией учреждения образования, приказом отдела (управления) образования местного исполнительного и распорядительного органа создается комиссия в составе одного из специалистов отдела (управления) образования (председатель комиссии), руководителя (его заместителя по основной деятельности) учреждения образования, одного из педагогических работников, преподающих соответствующий учебный предмет в ином учреждении образования.

46. Экзаменационные материалы по учебным предметам, по которым пересматривается положительная годовая отметка, выставленная комиссией учреждения образования, разрабатывает отдел (управление) образования местного исполнительного и распорядительного органа.

47. Решение комиссии отдела (управления) образования местного исполнительного и распорядительного органа о пересмотре положительной годовой отметки, выставленной ко-

миссией учреждения образования по соответствующему учебному предмету, оформляется протоколом и пересмотру не подлежит.

В случае несовпадения положительной годовой отметки, выставленной комиссией учреждения образования, с положительной годовой отметкой, выставленной комиссией отдела (управления) образования местного исполнительного и распорядительного органа, последняя вносится руководителем учреждения образования в классный журнал.

ГЛАВА 5
ДОПУСК УЧАЩИХСЯ УЧРЕЖДЕНИЙ ОБРАЗОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ ЭКЗАМЕНАМ

48. Выпускные экзамены проводятся по завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования (далее – выпускные экзамены).

49. К выпускным экзаменам допускаются учащиеся, имеющие положительные годовые отметки по всем учебным предметам, а также учащиеся, освобожденные по состоянию здоровья от уроков по учебным предметам «Физическая культура и здоровье» или «Трудовое обучение», и учащиеся, которым выставлена по учебному предмету «Физическая культура и здоровье» отметка «зачтено».

Кроме того, к выпускным экзаменам по завершении обучения и воспитания на II ступени общего среднего образования допускаются учащиеся, имеющие годовые отметки 0 баллов или не аттестованные не более чем по двум учебным предметам, за исключением тех учащихся, которые имеют годовые отметки 0 баллов или не аттестованы по учебным предметам, по которым проводятся выпускные экзамены.

50. Учащиеся, которые на выпускных экзаменах по завершении обучения и воспитания на II ступени общего среднего образования получили отметку 0 баллов не более чем по двум учебным предметам, повторно сдают выпускные экзамены по этим учебным предметам в сроки, установленные пунктом 91 настоящих Правил.

51. К выпускным экзаменам по завершении обучения и воспитания на III ступени общего среднего образования допускаются учащиеся, имеющие положительные годовые отметки по всем учебным предметам, в том числе учащиеся, освобожденные по состоянию здоровья от уроков по учебным предметам «Физическая культура и здоровье» или «Трудовое обучение», и учащиеся, которым выставлена по учебному предмету «Физическая культура и здоровье» отметка «зачтено».

52. Учащиеся, имеющие годовую отметку 0 баллов или не аттестованные по одному из учебных предметов по завершении обучения и воспитания на III ступени общего среднего образования, допускаются к выпускному экзамену по этому учебному предмету в сроки, установленные пунктом 91 настоящих Правил.

53. Учащиеся, не явившиеся на выпускной экзамен или получившие отметку 0 баллов по одному учебному предмету на выпускном экзамене по завершении обучения и воспитания на III ступени общего среднего образования, сдают выпускной экзамен по этому учебному предмету в сроки, установленные пунктом 91 настоящих Правил.

54. Учащиеся, имеющие годовые отметки 0 баллов или не аттестованные по двум и более учебным предметам по завершении обучения и воспитания на III ступени общего среднего образования, к выпускным экзаменам не допускаются, им выдается справка об обучении в порядке, установленном Министерством образования Республики Беларусь.

55. Учащимся, которые не явились хотя бы на один выпускной экзамен по завершении обучения и воспитания на III ступени общего среднего образования, в том числе в другой срок, и (или) при сдаче в другой срок выпускных экзаменов получили отметку 0 баллов хотя бы по одному учебному предмету, выдается справка об обучении в порядке, установленном Министерством образования Республики Беларусь.

ГЛАВА 6
ПОРЯДОК ОСВОБОЖДЕНИЯ УЧАЩИХСЯ ОТ ВЫПУСКНЫХ ЭКЗАМЕНОВ

56. От всех выпускных экзаменов при условии наличия положительных отметок за год освобождаются:

на основании приказа Министерства образования Республики Беларусь и приказов управлений образования областных исполнительных комитетов, комитета по образованию Минского городского исполнительного комитета – учащиеся, являющиеся кандидатами в команды Республики Беларусь для участия в предметных международных олимпиадах и других интеллектуальных соревнованиях;

на основании приказа Министерства образования Республики Беларусь – учащиеся учреждений образования, подчиненных Министерству образования Республики Беларусь, являющиеся кандидатами в команды Республики Беларусь для участия в предметных международных олимпиадах и других интеллектуальных соревнованиях;

на основании приказа отдела (управления) образования местных исполнительных и распорядительных органов:

учащиеся, имеющие заболевания, включенные в перечень заболеваний, которые являются основанием для освобождения учащихся от выпускных экзаменов, утверждаемый Министерством здравоохранения Республики Беларусь;

учащиеся, обучающиеся и воспитывающиеся на дому;

учащиеся-женщины, имеющие детей в возрасте до 3 лет;

на основании приказов управлений образования областных исполнительных комитетов, комитета по образованию Минского городского исполнительного комитета и приказов учреждений образования, подчиненных Министерству образования Республики Беларусь, – кандидаты и участники международных спортивных соревнований в случае совпадения сроков подготовки к соревнованиям и проведения соревнований со сроками проведения выпускных экзаменов.

57. От выпускных экзаменов по соответствующему учебному предмету освобождаются:

на основании приказов управлений образования областных исполнительных комитетов, комитета по образованию Минского городского исполнительного комитета – учащиеся, являющиеся победителями третьего этапа республиканской олимпиады по учебному предмету;

на основании приказа Министерства образования Республики Беларусь – учащиеся учреждений образования, подчиненных Министерству образования Республики Беларусь, являющиеся победителями третьего и заключительного этапов республиканской олимпиады по учебному предмету;

на основании приказа Министерства образования Республики Беларусь и приказов управлений образования областных исполнительных комитетов, комитета по образованию Минского городского исполнительного комитета – учащиеся, являющиеся победителями заключительного этапа республиканской олимпиады по учебному предмету.

58. Для освобождения от выпускных экзаменов:

учащиеся (их законные представители), указанные в абзацах пятом, шестом пункта 56 настоящих Правил, не позднее чем за 15 дней до начала выпускных экзаменов подают руководителю учреждения образования заявление, заключение врачебно-консультационной комиссии;

учащиеся (их законные представители), указанные в абзаце седьмом пункта 56 настоящих Правил, не позднее чем за 15 дней до начала выпускных экзаменов подают руководителю учреждения образования заявление, копию свидетельства о рождении ребенка.

Учреждения образования представляют в отдел (управление) образования местного исполнительного и распорядительного органа по месту нахождения учреждения образования копии решения педагогического совета учреждения образования о представлении к освобождению учащихся от выпускных экзаменов, а также копии документов, указанных в абзацах втором и третьем части первой настоящего пункта.

Отдел (управление) образования местного исполнительного и распорядительного органа в течение двух дней со дня представления учреждением образования необходимых документов принимает решение об освобождении учащихся от выпускных экзаменов и доводит до сведения учреждений образования в течение двух дней.

59. Учащимся, указанным в пункте 56 настоящих Правил, в качестве итоговых отметок выставляются годовые отметки.

Учащимся, указанным в пункте 57 настоящих Правил, в качестве итоговой отметки по соответствующему учебному предмету выставляется отметка 10 баллов.

ГЛАВА 7
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПУСКНЫХ ЭКЗАМЕНОВ

60. Министерство образования Республики Беларусь ежегодно до начала учебного года определяет перечень учебных предметов, по которым проводятся выпускные экзамены, формы проведения выпускных экзаменов.

61. Выпускные экзамены состоят:

по завершении обучения и воспитания на II ступени общего среднего образования – из обязательных выпускных экзаменов;

по завершении обучения и воспитания на III ступени общего среднего образования – из обязательных выпускных экзаменов и выпускных экзаменов по выбору учащихся.

Учащиеся учреждений общего среднего образования или классов (групп) в учреждениях общего среднего образования, в которых обучение и воспитание осуществляются на языке национального меньшинства, наряду с обязательными выпускными экзаменами и выпускными экзаменами по выбору сдают выпускной экзамен по языку национального меньшинства.

Учащиеся лицеев, специализированных лицеев, гимназий, гимназий-интернатов, суворовских училищ за период обучения на III ступени общего среднего образования сдают в каче-

стве обязательного выпускной экзамен по одному из учебных предметов физико-математического, химико-биологического, филологического, обществоведческого направления.

Учащиеся базовой школы – колледжа искусств, средней школы – колледжа искусств, гимназии – колледжа искусств по завершении обучения и воспитания на II ступени общего среднего образования наряду с обязательными выпускными экзаменами сдают выпускной экзамен по выбору по одному из учебных предметов, содержание которых направлено на развитие способностей учащихся в области отдельных видов искусств.

Учащиеся средней школы – колледжа искусств, гимназии – колледжа искусств по завершении обучения и воспитания на III ступени общего среднего образования наряду с обязательными выпускными экзаменами и выпускными экзаменами по выбору сдают выпускной экзамен по выбору по одному из учебных предметов, содержание которых направлено на развитие способностей учащихся в области отдельных видов искусств.

62. Для сдачи выпускных экзаменов по завершении обучения и воспитания на III ступени общего среднего образования учащиеся должны не позднее чем за три недели до начала выпускных экзаменов информировать руководителя учреждения образования о перечне учебных предметов для сдачи выпускных экзаменов.

63. Сроки проведения выпускных экзаменов по учебным предметам, которые проводятся в письменной форме, в том числе по языку национального меньшинства, определяются Министерством образования Республики Беларусь и доводятся до сведения участников образовательного процесса через средства массовой информации, выпускных экзаменов по учебным предметам, которые проводятся в устной форме, по учебным предметам, содержание которых направлено на развитие способностей учащихся в области отдельных видов искусств, – учреждениями образования.

64. Расписание выпускных экзаменов утверждается руководителем учреждения образования и доводится до сведения участников образовательного процесса не позднее чем за десять дней до начала выпускных экзаменов.

65. При составлении расписания выпускных экзаменов необходимо учитывать:

сроки проведения выпускных экзаменов;

не менее двух дат в случае необходимости проведения выпускного экзамена в письменной форме по соответствующему учебному предмету;

проведение не более одного выпускного экзамена в день в каждом классе;

обеспечение продолжительности перерыва между выпускными экзаменами не менее одного дня;

конкретные даты выпускных экзаменов по учебным предметам, которые проводятся в письменной форме, определяемые Министерством образования Республики Беларусь.

66. Выпускные экзамены проводятся по текстам, содержащимся в сборниках экзаменационных материалов по соответствующим учебным предметам, утверждаемых Министерством образования Республики Беларусь в установленном порядке, и билетам, утверждаемым Министерством образования Республики Беларусь.

67. Указанные в пункте 66 настоящих Правил тексты и билеты разрабатываются на основании требований образовательных стандартов общего среднего образования к уровню подготовки учащихся при завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования по соответствующим учебным предметам, учебно-программной документации образовательных программ общего среднего образования.

68. Практические задания, которые предусматриваются билетами, разрабатываются педагогическими работниками учреждения образования и утверждаются его руководителем не позднее чем за две недели до начала выпускных экзаменов.

69. Выпускные экзамены принимаются экзаменационными комиссиями.

Экзаменационные комиссии по каждому учебному предмету, по которому проводятся выпускные экзамены, утверждаются руководителем учреждения образования не позднее чем за две недели до начала выпускных экзаменов:

по завершении обучения и воспитания на II ступени общего среднего образования – в составе председателя комиссии (руководителя учреждения образования, либо его заместителя по основной деятельности, либо педагогического работника высшей квалификационной категории) и двух членов комиссии, в том числе педагогического работника, преподающего учебный предмет, по которому проводится выпускной экзамен;

по завершении обучения и воспитания на III ступени общего среднего образования – в составе председателя комиссии (руководителя учреждения образования, либо его заместителя по основной деятельности, либо педагогического работника высшей квалификационной категории) и трех членов комиссии, в том числе педагогического работника, преподающего учебный предмет, по которому проводится выпускной экзамен.

70. Председателем экзаменационной комиссии не может быть педагогический работник, преподававший в данном классе учебный предмет, по которому проводится выпускной экзамен.

71. Выпускные экзамены по учебным предметам, которые проводятся в письменной форме, начинаются с 9.00.

72. По завершении обучения и воспитания на II ступени общего среднего образования на проведение выпускных экзаменов по учебным предметам, которые проводятся в письменной форме, отводится:

4 астрономических часа – по учебному предмету «Математика»;

1 астрономический час – по учебным предметам «Белорусский язык», «Русский язык».

73. По завершении обучения и воспитания на III ступени общего среднего образования на проведение выпускных экзаменов по учебным предметам, которые проводятся в письменной форме, отводится:

5 астрономических часов – по учебному предмету «Математика»;

4 астрономических часа – по учебным предметам «Белорусский язык» и «Русский язык».

74. На выпускные экзамены учащимся не разрешается приносить тетради, учебники, учебные и справочные материалы.

75. При сдаче выпускных экзаменов учащимся выдаются листы бумаги со штампом учреждения образования для выполнения письменной работы или подготовки к устному ответу.

76. Учащиеся, выполнившие письменную работу, сдают ее вместе с черновиком экзаменационной комиссии. Учащиеся, которые не выполнили письменную работу в отведенное время, сдают ее незаконченной.

77. Для подготовки к ответу на выпускном экзамене по учебному предмету, который проводится в устной форме, учащемуся отводится не более 30 минут.

Члены экзаменационной комиссии слушают ответ учащегося по вопросам билета, о результатах выполнения практических заданий, не прерывая его ответа. Учащемуся могут быть предложены дополнительные вопросы в пределах учебного материала, предусмотренного билетом.

В случае, если учащийся не ответил по билету, экзаменационная комиссия может по его просьбе разрешить ответить по другому билету. При этом в протокол выпускного экзамена вносится соответствующая запись. Вопрос о снижении отметки учащемуся в этом случае решает экзаменационная комиссия.

78. На выпускных экзаменах по учебным предметам, которые проводятся в устной форме, учащиеся могут пользоваться картами, таблицами, моделями, схемами, муляжами, калькуляторами, лабораторным оборудованием, аудиовизуальными средствами (репродукциями, слайдами, фонозаписями), а также не более пяти минут – текстами художественных произведений, которые необходимо отвечать наизусть.

79. Письменные работы учащихся после завершения выпускных экзаменов хранятся в сейфе у руководителя учреждения образования и выдаются им для проверки экзаменационным комиссиям. Проверка экзаменационных работ осуществляется в учреждении образования.

80. Результаты оценивания письменных работ и устных ответов учащихся экзаменационные комиссии вносят в протоколы выпускных экзаменов. Протокол подписывается членами экзаменационной комиссии по соответствующему учебному предмету.

81. Отметки, полученные учащимися на выпускных экзаменах, которые проводятся в устной форме, объявляются учащимся после окончания выпускных экзаменов, а в письменной форме – не позднее чем за один день до проведения следующего выпускного экзамена.

82. По учебным предметам, по которым проводятся выпускные экзамены, экзаменационная комиссия выставляет кроме экзаменационной отметки итоговую отметку с учетом годовой и экзаменационной отметок.

Итоговая отметка выставляется:

на уровне экзаменационной отметки за выпускной экзамен, если положительная годовая отметка ниже экзаменационной;

на уровне годовой, если положительная экзаменационная отметка ниже годовой.

В случае, если разница между годовой и экзаменационной отметками составляет два и более балла, итоговая отметка выставляется как среднее арифметическое экзаменационной и годовой отметок.

При получении экзаменационной отметки 0 баллов не может быть выставлена положительная итоговая отметка.

83. В случае разногласий между членами экзаменационной комиссии в оценивании письменной работы либо устного ответа учащегося, а также при выставлении итоговой отметки вопрос решается большинством голосов с обязательной записью в протокол выпускного экзамена мнений членов комиссии, которые не согласны с выставленной отметкой. При равном количестве голосов преимущество отдается предложению в пользу учащегося.

Окончательное решение по спорным вопросам принимается отделом (управлением) образования местного исполнительного и распорядительного органа по месту нахождения учреждения образования.

84. Экзаменационные и итоговые отметки, которые выставлены учащимся выпускных классов, а также годовые отметки по учебным предметам, которые включаются в свидетельство об общем базовом образовании (свидетельство об общем базовом образовании с отличием) или в аттестат об общем среднем образовании (аттестат об общем среднем образовании особого образца с награждением золотой (серебряной) медалью) по итогам их изучения в предыдущих классах, пересмотру не подлежат.

85. Учащиеся, которые по завершении обучения и воспитания на II ступени общего среднего образования не изучали на протяжении двух или менее лет до начала выпускных экзаменов учебные предметы «Белорусский язык» и «История Беларуси», выпускной экзамен по этим учебным предметам не сдают. В свидетельство об общем базовом образовании (свидетельство об общем базовом образовании с отличием) вносится запись «не изучал(а)».

Если учащиеся самостоятельно или с помощью педагогического работника усвоили содержание учебных предметов «Белорусский язык», «История Беларуси», то они имеют право сдавать выпускные экзамены по этим учебным предметам. В свидетельство об общем базовом образовании (свидетельство об общем базовом образовании с отличием) в качестве итоговых отметок по этим учебным предметам выставляются экзаменационные отметки.

86. Учащиеся, указанные в пункте 16 настоящих Правил, зачисленные в соответствующие классы для продолжения обучения и воспитания на III ступени общего среднего образования, по учебным предметам «Белорусский язык», «История Беларуси» не аттестуются. В аттестат об общем среднем образовании (аттестат об общем среднем образовании особого образца с награждением золотой (серебряной) медалью) им вносится запись «не изучал(а)».

В случае, если учащиеся при завершении обучения на III ступени общего среднего образования самостоятельно или с помощью педагогического работника усвоили содержание учебных предметов «Белорусский язык», «История Беларуси», они имеют право сдавать выпускные экзамены по этим учебным предметам с выставлением экзаменационных отметок в аттестат об общем среднем образовании (аттестат об общем среднем образовании особого образца с награждением золотой (серебряной) медалью).

87. Учащиеся, изучавшие учебные предметы «Белорусская литература», «История Беларуси» только на протяжении двух последних лет на III ступени общего среднего образования, могут ознакомиться с основными произведениями, предусмотренными учебной программой последнего года обучения на II ступени общего среднего образования по учебному предмету «Белорусская литература», с учебным материалом по учебному предмету «История Беларуси», предусмотренным учебными программами за период обучения на II ступени общего среднего образования, и имеют право сдавать выпускные экзамены по выбору по указанным учебным предметам. Экзаменационная отметка за речевое оформление устного ответа в таком случае этим учащимся не снижается.

Учащиеся, изучавшие учебные предметы «Белорусская литература» и «История Беларуси» только на протяжении последнего года обучения на III ступени общего среднего образования, по этим учебным предметам не аттестуются. В аттестат об общем среднем образовании (аттестат об общем среднем образовании особого образца с награждением золотой (серебряной) медалью) им вносится запись «не изучал(а)».

88. В отдельных случаях (оздоровление, лечение, переезд на новое место жительства и др.) сроки проведения выпускных экзаменов на основании заявлений законных представителей могут быть изменены учреждением образования по согласованию с отделами (управлениями) образования местных исполнительных и распорядительных органов по месту нахождения учреждения образования, но не раньше 15 мая и не позднее 10 июля.

При этом для выпускных экзаменов по учебным предметам, которые проводятся в письменной форме, тексты разрабатываются управлениями образования областных исполнительных комитетов, комитетом по образованию Минского городского исполнительного комитета на основании заявок отделов (управлений) образования местных исполнительных и распорядительных органов.

89. Учащиеся, которые заболели в период проведения выпускных экзаменов и выздоровели до их окончания, сдают пропущенные выпускные экзамены до 10 июля. В случае продолжения заболевания они могут сдавать выпускные экзамены в сроки, указанные в пункте 91 настоящих Правил.

90. Если учащиеся, проживающие или обучающиеся в зоне радиационного загрязнения, выезжают в организованном порядке на оздоровление либо санаторно-курортное лечение в сроки, установленные для проведения выпускных экзаменов, учреждение образования может по согласованию с отделом (управлением) образования местного исполнительного и рас-

порядительного органа по месту нахождения учреждения образования принять решение о сдаче этими учащимися выпускных экзаменов в сроки, указанные в пункте 91 настоящих Правил.

ГЛАВА 8
ПРОВЕДЕНИЕ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В ДРУГОЙ СРОК

91. В период с 21 по 28 августа по расписанию, утвержденному руководителем учреждения образования, проводится итоговая аттестация:

учащихся, получивших учебные задания на лето;

учащихся, которые на выпускных экзаменах по завершении обучения и воспитания на II ступени общего среднего образования получили отметку 0 баллов не более чем по двум учебным предметам;

учащихся, имеющих годовую отметку 0 баллов или не аттестованных по одному из учебных предметов по завершении обучения и воспитания на III ступени общего среднего образования;

учащихся, не явившихся на выпускной экзамен или получивших отметку 0 баллов по одному учебному предмету на выпускном экзамене по завершении обучения и воспитания на III ступени общего среднего образования;

учащихся, которые заболели в период проведения выпускных экзаменов и продолжали болеть после их проведения, за исключением учащихся, заболевших в период проведения выпускных экзаменов и имеющих заболевания, включенные в перечень заболеваний, которые являются основанием для освобождения учащихся от выпускных экзаменов, утверждаемый Министерством здравоохранения Республики Беларусь;

учащихся, проживающих или обучающихся в зоне радиационного загрязнения, выезжающих в организованном порядке на оздоровление либо санаторно-курортное лечение в сроки, установленные для проведения выпускных экзаменов;

учащихся, не явившихся на выпускные экзамены по уважительным причинам;

учащихся, не аттестованных за учебный год по одному-двум учебным предметам.

92. Тексты для выпускных экзаменов по учебным предметам, которые проводятся в другой срок в письменной форме, составляются управлениями образования областных исполнительных комитетов, комитетом по образованию Минского городского исполнительного комитета на основании текстов, содержащихся в сборниках экзаменационных материалов по соответствующим учебным предметам, утверждаемых Министерством образования Республики Беларусь в установленном порядке.

93. Организация проведения итоговой аттестации в другой срок осуществляется в соответствии с требованиями главы 7 настоящих Правил.

94. По результатам итоговой аттестации в другой срок на повторный год обучения остаются:

учащиеся, завершающие обучение на II ступени общего среднего образования и получившие по учебным предметам три отметки 0 баллов, которые складываются из годовых и экзаменационных отметок;

учащиеся, не явившиеся на выпускные экзамены в установленные сроки по трем учебным предметам или получившие на выпускном экзамене отметку 0 баллов по одному учебному предмету.

ГЛАВА 9
ЗАВЕРШЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ НА II И III СТУПЕНЯХ ОБЩЕГО СРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

95. Выпускники учреждений образования, имеющие положительные итоговые отметки по всем учебным предметам по завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования, в том числе выпускники, которым выставлено по учебному предмету «Физическая культура и здоровье» «зачтено», выпускники, которые не изучали отдельные учебные предметы по не зависящим от них причинам, отчисляются из учреждения образования с выдачей соответствующего документа об образовании.

96. Выпускникам учреждений образования, успешно прошедшим аттестацию по завершении обучения и воспитания на II ступени общего среднего образования, выдается свидетельство об общем базовом образовании (свидетельство об общем базовом образовании с отличием), по завершении обучения и воспитания на III ступени общего среднего образования – аттестат об общем среднем образовании (аттестат об общем среднем образовании особого образца с награждением золотой (серебряной) медалью) в соответствии с пунктами 3, 4 статьи 98 Кодекса Республики Беларусь об образовании.

97. Решение о завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования и выдаче выпускникам свидетельств об общем базовом образовании (свидетельств об общем базовом образовании с отличием), аттестатов об общем среднем образовании (атте-

статов об общем среднем образовании особого образца с награждением золотой (серебряной) медалью), о награждении похвальным листом, о выдаче справок об обучении принимается руководителем учреждения образования.

98. Награждение выпускника учреждения образования золотой или серебряной медалью осуществляется на общих основаниях, если он не изучал отдельные учебные предметы по не зависящим от него причинам или:

был освобожден от учебных занятий по учебному предмету «Физическая культура и здоровье» (кроме выпускника специализированного по спорту класса, выпускника средней школы – училища олимпийского резерва);

имеет по учебному предмету «Физическая культура и здоровье» отметку «зачтено» (кроме выпускника специализированного по спорту класса, выпускника средней школы – училища олимпийского резерва);

был освобожден от сдачи выпускных экзаменов.

99. Решение о выдаче выпускникам аттестатов об общем среднем образовании особого образца с награждением золотой (серебряной) медалью принимают отделы (управления) образования местных исполнительных и распорядительных органов в двухдневный срок с момента представления учреждениями образования необходимых документов и в письменной форме доводят до учреждений образования.

100. Для принятия решения о выдаче аттестата об общем среднем образовании особого образца с награждением золотой (серебряной) медалью учреждения образования представляют в отделы (управления) образования местных исполнительных и распорядительных органов по месту нахождения учреждения образования копии решения педагогического совета о представлении выпускников к получению аттестатов об общем среднем образовании особого образца с награждением золотой (серебряной) медалью, а также следующие документы на представляемых к награждению выпускников:

копии свидетельств об общем базовом образовании с отличием;

ведомости годовых отметок за период обучения на III ступени общего среднего образования, экзаменационных отметок, а также итоговых отметок, которые вносятся в аттестат об общем среднем образовании особого образца с награждением золотой (серебряной) медалью);

экзаменационные письменные работы.

Для проверки объективности оценивания экзаменационных письменных работ педагогическими работниками учреждений образования приказом отдела (управления) образования местных исполнительных и распорядительных органов создаются комиссии, состоящие из компетентных специалистов по соответствующим учебным предметам. Результаты проверки объективности оценивания экзаменационных письменных работ выпускников комиссия вносит в протокол выпускного экзамена. Протокол выпускного экзамена подписывается всеми членами комиссии по соответствующему учебному предмету, хранится в отделе (управлении) образования местных исполнительных и распорядительных органов. Копия протокола выпускного экзамена доводится до соответствующих учреждений образования.

101. Золотые и серебряные медали, похвальные листы вручаются выпускникам одновременно с аттестатами об общем среднем образовании особого образца.

102. Учащимся, не завершившим освоение содержания образовательных программ общего среднего образования или обучавшимся в учреждении образования (иной организации, которой в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность), не прошедшем государственную аккредитацию, выдается справка об обучении в порядке, установленном Министерством образования Республики Беларусь.

ГЛАВА 10
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОЦЕНКИ ПОВЕДЕНИЯ УЧАЩИХСЯ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

103. При проведении промежуточной и итоговой аттестации осуществляется оценка поведения учащихся, которая выражается следующими характеристиками: «примерное», «удовлетворительное», «неудовлетворительное».

Оценка поведения учащихся осуществляется в соответствии с критериями поведения учащихся согласно приложению к настоящим Правилам.

104. Оценка поведения учащихся учреждений образования представляет собой результат воспитания, способ регулирования и стимулирования форм поведения учащихся, их саморазвития и самовоспитания, показатель эффективности идеологической и воспитательной работы в учреждении образования.

105. Поведение учащихся I–XI классов оценивается педагогическим работником, выполняющим функции классного руководителя.

106. Оценка поведения «примерное» выставляется учащимся, которые в полной мере выполняют основные требования, определенные уставом, правилами внутреннего распорядка учреждения образования, критериями поведения учащихся согласно приложению к настоящим Правилам.

Оценка поведения «удовлетворительное» выставляется учащимся, которые не в полной мере выполняют основные требования, определенные уставом, правилами внутреннего распорядка учреждения образования, критериями поведения учащихся согласно приложению к настоящим Правилам.

Оценка поведения «неудовлетворительное» выставляется учащимся, которые систематически не выполняют основные требования, определенные уставом, правилами внутреннего распорядка учреждения образования, критериями поведения учащихся согласно приложению к настоящим Правилам.

Оценка поведения «неудовлетворительное» может быть выставлена за совершение учащимся антиобщественных поступков, правонарушений и преступлений.

Приложение
к Правилам проведения аттестации
учащихся при освоении содержания
образовательных программ общего
среднего образования

Критерии и показатели оценки поведения учащихся учреждений общего среднего образования

Критерии	Показатели
I–IV классы	
Гражданственность	Знание государственной символики Республики Беларусь; уважительное отношение к государственной символике Республики Беларусь; активное участие в деятельности детских общественных объединений
Товарищество	Дружелюбные отношения с одноклассниками; умение проявлять взаимопомощь
Уважение к старшим	Вежливость; послушание; оказание посильной помощи
Доброта	Готовность помочь близким, друзьям, старшим; бережное отношение к животным
Честность	Искренность; правдивость; исполнение обещаний
Трудолюбие	Добросовестное отношение к своим обязанностям; участие в общественно полезном труде
Бережливость	Опрятный внешний вид; аккуратность; бережное отношение к своим вещам и школьному имуществу, окружающей среде и природным ресурсам
Дисциплинированность	Выполнение устава учреждения общего среднего образования, правил внутреннего распорядка учреждения общего среднего образования, правил поведения в общественных местах; отсутствие опозданий или пропусков по неуважительной причине; забота о своем здоровье и здоровье окружающих; исполнительность; добросовестное отношение к учебе
V–VI классы	
Гражданственность	Знание государственной символики Республики Беларусь; уважительное отношение к государственной символике Республики Беларусь; активное участие в общественно значимых делах класса, учреждения общего среднего образования, деятельности детских общественных объединений
Товарищество и коллективизм	Стремление находиться в коллективе; дружелюбные взаимоотношения с одноклассниками; уважение и взаимопомощь
Уважение к старшим	Вежливость; послушание; оказание посильной помощи
Доброта	Готовность помочь одноклассникам, младшим товарищам; бережное отношение к животным
Честность	Искренность; правдивость; исполнение обещаний
Трудолюбие	Добросовестное отношение к своим обязанностям, участие в общественно полезном труде

Продолжение табл.

Критерии	Показатели
Бережливость	Опрятный внешний вид; аккуратность; бережное отношение к своим вещам и школьному имуществу, окружающей среде и природным ресурсам
Дисциплинированность	Выполнение устава учреждения общего среднего образования, правил внутреннего распорядка учреждения общего среднего образования, правил поведения в общественных местах; отсутствие опозданий или пропусков по неуважительной причине; забота о своем здоровье и здоровье окружающих; исполнительность; добросовестное отношение к учебе
VII–IX классы	
Гражданственность	Знание государственной символики Республики Беларусь; уважительное отношение к государственной символике Республики Беларусь; активное участие в общественно значимых делах класса, учреждения общего среднего образования, деятельности детских и молодежных общественных объединений
Товарищество и коллективизм	Дружелюбные взаимоотношения с одноклассниками; уважение и взаимопомощь; выполнение коллективных решений; выражение благодарности
Гуманность	Доброжелательные отношения с окружающими; уважение старших; готовность помочь одноклассникам, младшим товарищам
Честность и принципиальность	Искренность; правдивость; исполнение обещаний; способность осознавать и признавать свои ошибки; уметь прислушиваться к конструктивной критике товарищей или старших; критически относиться к результатам своего труда
Добросовестное отношение к труду	Добросовестное отношение к своим обязанностям; участие в общественно полезном труде и социально значимой деятельности, стремление выполнить ее качественно; вдумчивое отношение к выбору будущей профессии
Дисциплинированность	Выполнение устава учреждения общего среднего образования, правил внутреннего распорядка учреждения общего среднего образования, правил поведения в общественных местах; исполнительность; отсутствие опозданий или пропусков по неуважительной причине; выполнение поручений старших; настойчивость в достижении поставленной цели; забота о своем здоровье и здоровье окружающих; добросовестное отношение к учебе
Эстетическое развитие	Опрятный внешний вид; аккуратность; бережное отношение к своим вещам и имуществу учреждения общего среднего образования; стремление к самосовершенствованию; бережное отношение к окружающей среде и природным ресурсам
X–XI классы	
Гражданственность	Знание государственной символики Республики Беларусь; уважительное отношение к государственной символике Республики Беларусь; участие в общественно значимых делах класса, учреждения общего среднего образования, деятельности молодежных общественных объединений; активная гражданская позиция
Товарищество и коллективизм	Дружелюбные взаимоотношения с одноклассниками; уважение и взаимопомощь; выполнение коллективных решений; выражение благодарности; умение отстаивать честь своего коллектива
Гуманность	Доброжелательные отношения с окружающими; уважение старших; толерантность к другим, готовность помочь одноклассникам, младшим товарищам
Честность и принципиальность	Искренность; правдивость; исполнение обещаний, единство слова и дела; устойчивость взглядов и убеждений; привычка открыто и корректно высказывать свое мнение, проявлять самокритичность, давать оценку антиобщественным поступкам
Добросовестное отношение к труду	Добросовестное отношение к своим обязанностям; участие в общественно полезном труде и социально значимой деятельности, стремление выполнить ее качественно; вдумчивое отношение к выбору будущей профессии

Окончание табл.

Критерии	Показатели
Дисциплинированность	Выполнение устава учреждения общего среднего образования, правил внутреннего распорядка учреждения общего среднего образования, правил поведения в общественных местах; исполнительность; соблюдение правил поведения в учреждении общего среднего образования, общественных местах; отсутствие опозданий или пропусков по неуважительной причине; выполнение поручений старших; настойчивость в достижении поставленной цели; забота о своем здоровье и здоровье окружающих; добросовестное отношение к учебе
Эстетическое развитие	Опрятный внешний вид; аккуратность; бережное отношение к своим вещам и имуществу учреждения общего среднего образования; стремление к самосовершенствованию; приобщение к общечеловеческим ценностям и духовно-нравственным традициям белорусского народа; бережное отношение к окружающей среде и природным ресурсам

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
5 августа 2011 г. № 77

8/24002 (10.08.2011) О признании утратившими силу некоторых постановлений Министерства здравоохранения Республики Беларусь и их отдельных структурных элементов

На основании подпункта 7.1 пункта 7 Положения о Министерстве здравоохранения Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23 августа 2000 г. № 1331, и пункта 3 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 14 апреля 2011 г. № 497 «Об утверждении Положения о порядке проведения освидетельствования физических лиц на предмет выявления состояния алкогольного опьянения и (или) состояния, вызванного потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ» Министерство здравоохранения Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:

постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 18 февраля 2003 г. № 10 «Об утверждении Положения о порядке проведения медицинского освидетельствования иных лиц для установления факта употребления алкоголя, наркотических и токсикоманических средств и состояния опьянения и Положения о республиканской врачебно-контрольной комиссии медицинского освидетельствования для установления факта употребления алкоголя, наркотических и токсикоманических средств и состояния опьянения» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2003 г., № 29, 8/9196);

пункт 4 постановления Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 2 декабря 2005 г. № 51 «О внесении изменений и дополнения в некоторые постановления Министерства здравоохранения Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., № 195, 8/13554);

постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 27 июня 2006 г. № 51 «О внесении дополнения и изменения в постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 18 февраля 2003 г. № 10» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 110, 8/14704);

пункт 1 постановления Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 23 сентября 2008 г. № 149 «О внесении изменений и дополнений в постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 18 февраля 2003 г. № 10 и внесении изменения в постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 10 июля 2008 г. № 118» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008 г., № 239, 8/19562);

абзацы шестой и седьмой постановления Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 10 декабря 2008 г. № 212 «О внесении дополнений и изменений в некоторые постановления Министерства здравоохранения Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2009 г., № 1, 8/20088).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Министр **В.И.Жарко**

ПАСТАНОВА МІНІСТЭРСТВА АДУКАЦЫІ РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ
25 ліпеня 2011 г. № 155

8/24003 (10.08.2011) Аб прызнанні страціўшым сілу нарматыўнага прававога акта Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь

На падставе падпункта 4.6 пункта 4 Палажэння аб Міністэрстве адукацыі Рэспублікі Беларусь, зацверджанага пастановай Савета Міністраў Рэспублікі Беларусь ад 29 кастрычніка 2001 г. № 1554, Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь ПАСТАНАЎЛЯЕ:

1. Прызнаць страціўшай сілу Інструкцыю па арганізацыі аховы жыцця і здароўя дзяцей у дзіцячых дашкольных установах, зацверджаную Міністэрствам адукацыі Рэспублікі Беларусь 17 красавіка 1997 г. (Бюллетень нормативно-правовой информации, 1997 г., № 11).

2. Дадзеная пастанова ўступае ў сілу з 1 верасня 2011 г.

Міністр **С.А.Маскевіч**

УЗГОДНЕНА
Міністр аховы здароўя
Рэспублікі Беларусь
В.І.Жарко
25.07.2011

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ПО НАЛОГАМ И СБОРАМ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
25 июля 2011 г. № 26

8/24004 (10.08.2011) О внесении дополнений и изменений в постановление Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 13 февраля 2009 г. № 11

На основании подпункта 6.20[1] пункта 6 Положения о Министерстве по налогам и сборам Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 октября 2001 г. № 1592 «Вопросы Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь», в редакции постановления Совета Министров Республики Беларусь от 18 марта 2010 г. № 384 Министерство по налогам и сборам Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в пункт 1 постановления Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 13 февраля 2009 г. № 11 «О некоторых мерах по реализации Декрета Президента Республики Беларусь от 16 января 2009 г. № 1» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2009 г., № 58, 8/20554; 2011 г., № 25, 8/23370) следующие дополнения и изменения:

1.1. в части первой подпункта 1.1:

абзац второй после цифр «1/10418» дополнить цифрами «; 2011 г., № 74, 1/12633»;

в абзаце третьем слово «пятой» заменить словом «четвертой»;

1.2. в подпункте 1.2:

абзац первый после слова «втором» дополнить словами «части первой»;

абзац второй дополнить словами «(Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011 г., № 25, 8/23370)»;

1.3. в подпункте 1.3 цифры «13» заменить цифрами «14».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2011 г.

Министр **В.Н.Полуян**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
26 июля 2011 г. № 59

8/24005 (10.08.2011) О внесении изменений в постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 25 июня 2007 г. № 98

Во исполнение пункта 2 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 11 июня 2011 г. № 762 «О внесении изменений в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 14 октября 2004 г. № 1280» Министерство финансов Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в подпункт 1.1 пункта 1 постановления Министерства финансов Республики Беларусь от 25 июня 2007 г. № 98 «Об установлении стоимости контрольных (идентификационных) знаков и признании утратившими силу некоторых постановлений Министерства финансов Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 159, 8/16719; 2008 г., № 301, 8/20035) следующие изменения:

абзацы пятый, девятый и четырнадцатый исключить;

абзацы шестой–восьмой, десятый–тринадцатый, пятнадцатый–двадцать четвертый считать соответственно абзацами пятым–двадцать первым.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2011 г.

Министр **А.М.Харковец**

СОГЛАСОВАНО
Министр экономики
Республики Беларусь
Н.Г.Снопков
26.07.2011

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЭКОНОМИКИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
3 августа 2011 г. № 126

8/24006 (10.08.2011) О внесении изменений в постановление Министерства экономики Республики Беларусь от 8 января 2002 г. № 3

На основании подпункта 2.1 пункта 2 Указа Президента Республики Беларусь от 25 февраля 2011 г. № 72 «О некоторых вопросах регулирования цен (тарифов) в Республике Беларусь» Министерство экономики Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В части второй пункта 143 приложения 1 к постановлению Министерства экономики Республики Беларусь от 8 января 2002 г. № 3 «Об утверждении прейскуранта № 10-01 на грузовые железнодорожные перевозки во внутриреспубликанском сообщении» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2002 г., № 17, 8/7704; 2009 г., № 18, 8/20110) слова «от 70 км до 80 км» и «более 80 км» заменить соответственно словами «от 70 до 75 км» и «более 75 км».

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Министр **Н.Г.Снопков**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОМИТЕТА ПО НАУКЕ И ТЕХНОЛОГИЯМ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
29 июля 2011 г. № 16

8/24007 (10.08.2011) О признании утратившими силу некоторых постановлений Государственного комитета по науке и технологиям Республики Беларусь

На основании статьи 59 Кодекса Республики Беларусь об образовании Государственный комитет по науке и технологиям Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:

постановление Государственного комитета по науке и технологиям Республики Беларусь от 8 декабря 2005 г. № 19 «Об утверждении форм контракта организации, имеющей потребность в подготовке научных работников высшей квалификации, учреждения, обеспечивающего получение послевузовского образования, и гражданина» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 5, 8/13620);

постановление Государственного комитета по науке и технологиям Республики Беларусь от 6 июля 2007 г. № 11 «О внесении изменений и дополнений в постановление Государственного комитета по науке и технологиям Республики Беларусь от 8 декабря 2005 г. № 19» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 172, 8/16793).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2011 г.

Председатель **И.В.Войтов**

СОГЛАСОВАНО
Председатель Президиума
Национальной академии
наук Беларуси
А.М.Русецкий
28.06.2011

СОГЛАСОВАНО
Министр образования
Республики Беларусь
С.А.Маскевич
25.07.2011

СОГЛАСОВАНО
Председатель Высшей
аттестационной комиссии
Республики Беларусь
А.А.Афанасьев
29.07.2011

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
26 июля 2011 г. № 61

8/24009 *(11.08.2011)* **Об утверждении Инструкции о порядке применения мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства**

На основании подпункта 4.21 пункта 4 Положения о Министерстве финансов Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 октября 2001 г. № 1585 «Вопросы Министерства финансов Республики Беларусь», Министерство финансов Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию о порядке применения мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Министр **А.М.Харковец**

СОГЛАСОВАНО
Председатель Комитета
государственного контроля
Республики Беларусь
А.С.Якобсон
26.07.2011

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства финансов
Республики Беларусь
26.07.2011 № 61

ИНСТРУКЦИЯ
о порядке применения мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Инструкция определяет порядок применения мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства к организации или индивидуальному предпринимателю, допустившим нарушения бюджетного законодательства.

2. Используемые для целей настоящей Инструкции термины и определения имеют следующие значения:

резервирование бюджетных ассигнований – уменьшение Министерством финансов Республики Беларусь, местными финансовыми органами получателям бюджетных средств годовых (квартальных) бюджетных ассигнований по отдельным позициям экономической классификации расходов бюджета, утвержденной постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 31 декабря 2008 г. № 208 «О бюджетной классификации Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2009 г., № 45, 8/20467), с отражением суммы уменьшения по статье 4 90 00 00 «Финансовый резерв» данной классификации в пределах остатка бюджетных ассигнований по разделу, подразделу и виду функциональной классификации расходов бюджета;

уполномоченные органы – органы, имеющие право на применение мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства в соответствии с Бюджетным кодексом Республики Беларусь и иными законодательными актами Республики Беларусь.

Иные термины и определения, используемые в настоящей Инструкции, применяются в значениях, установленных Бюджетным кодексом Республики Беларусь.

3. Меры принуждения за нарушение бюджетного законодательства применяются по основаниям, предусмотренным Бюджетным кодексом Республики Беларусь, иными законодательными актами Республики Беларусь, и в порядке, установленном настоящей Инструкцией.

ГЛАВА 2
ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ЛИБО ОГРАНИЧЕНИЕ ФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДОВ ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

4. Приостановление финансирования расходов за счет бюджетных средств как мера принуждения включает в себя неоплату зарегистрированных в автоматизированной системе государственного казначейства платежных документов получателей бюджетных средств полностью либо по отдельным позициям бюджетной классификации расходов.

Ограничение финансирования расходов за счет бюджетных средств как мера принуждения включает в себя резервирование полностью либо по отдельным позициям бюджетной

классификации бюджетных ассигнований, предусмотренных получателю бюджетных средств.

5. Приостановление либо ограничение финансирования расходов за счет бюджетных средств осуществляется на основании предписания о приостановлении (ограничении) финансирования расходов за счет бюджетных средств (далее, если не указано иное, – предписание) согласно приложению 1 к настоящей Инструкции, выносимого уполномоченным органом.

6. Предписание о приостановлении финансирования расходов за счет бюджетных средств оформляется в четырех экземплярах, подписывается руководителем (его заместителем) или иным уполномоченным руководителем лицом уполномоченного органа, регистрируется уполномоченным органом и не позднее следующего рабочего дня за днем вынесения направляется: первый экземпляр – организации или индивидуальному предпринимателю, допустившим нарушение бюджетного законодательства, второй – для исполнения в территориальный орган Министерства финансов Республики Беларусь по месту обслуживания получателя бюджетных средств, третий – в Министерство финансов Республики Беларусь либо в соответствующий местный финансовый орган, четвертый остается на хранении в уполномоченном органе, вынесшем его.

Предписание о приостановлении финансирования расходов за счет бюджетных средств считается принятым к исполнению на следующий рабочий день за днем получения его территориальным органом Министерства финансов Республики Беларусь, а в случае вынесения предписания территориальным органом Министерства финансов Республики Беларусь – со дня его вынесения.

Ограничений на регистрацию в автоматизированной системе государственного казначейства платежных документов, предъявляемых организацией или индивидуальным предпринимателем, в отношении которых вынесено предписание, не устанавливается.

7. Предписание об ограничении финансирования расходов за счет бюджетных средств оформляется в трех экземплярах, подписывается руководителем (его заместителем) или иным уполномоченным руководителем лицом уполномоченного органа, регистрируется уполномоченным органом и не позднее следующего рабочего дня за днем вынесения направляется: первый экземпляр – организации или индивидуальному предпринимателю, допустившим нарушение бюджетного законодательства, второй – для исполнения в Министерство финансов Республики Беларусь либо в соответствующий местный финансовый орган, третий остается на хранении в уполномоченном органе, вынесшем его.

Предписание об ограничении финансирования расходов за счет бюджетных средств считается принятым к исполнению на следующий рабочий день за днем получения Министерством финансов Республики Беларусь либо соответствующим местным финансовым органом, а в случае вынесения предписания Министерством финансов Республики Беларусь либо соответствующим местным финансовым органом – со дня его вынесения.

Министерство финансов Республики Беларусь либо соответствующий местный финансовый орган не позднее следующего рабочего дня за днем получения (вынесения) предписания подготавливают справку на резервирование бюджетных ассигнований, предусмотренных организации или индивидуальному предпринимателю, допустившим нарушение бюджетного законодательства.

8. Отмена предписания осуществляется вынесшим его уполномоченным органом не позднее одного рабочего дня, следующего за днем представления в вынесший предписание уполномоченный орган документов, подтверждающих устранение организацией или индивидуальным предпринимателем нарушений, послуживших основанием для приостановления или ограничения финансирования расходов за счет бюджетных средств, и оформляется уведомлением об отмене предписания о приостановлении (ограничении) финансирования расходов за счет бюджетных средств согласно приложению 2 к настоящей Инструкции.

Уведомление об отмене предписания подписывается руководителем (его заместителем) или иным уполномоченным руководителем лицом уполномоченного органа, его вынесшим.

Уведомление об отмене предписания о приостановлении финансирования расходов за счет бюджетных средств оформляется в четырех экземплярах: первый экземпляр остается на хранении в уполномоченном органе, вынесшем его, второй направляется организации или индивидуальному предпринимателю, допустившим нарушение бюджетного законодательства, третий направляется для исполнения в территориальный орган Министерства финансов Республики Беларусь, четвертый – в Министерство финансов Республики Беларусь либо в соответствующий местный финансовый орган.

Уведомление об отмене предписания об ограничении финансирования расходов за счет бюджетных средств оформляется в трех экземплярах: первый экземпляр остается на хране-

нии в уполномоченном органе, вынесшем его, второй направляется организации или индивидуальному предпринимателю, допустившим нарушение бюджетного законодательства, третий направляется для исполнения в Министерство финансов Республики Беларусь либо в соответствующий местный финансовый орган.

9. Предписание признается утратившим силу с даты, указанной в уведомлении об отмене предписания о приостановлении (ограничении) финансирования расходов за счет бюджетных средств, которая не должна наступить ранее даты получения данного уведомления Министерством финансов, его территориальным органом либо соответствующим местным финансовым органом.

ГЛАВА 3
ВЗЫСКАНИЕ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ, НАЧИСЛЕНИЕ И ВЗЫСКАНИЕ ПЕНИ

10. Взыскание денежных средств в бюджет, государственные внебюджетные фонды в соответствии с Бюджетным кодексом Республики Беларусь, другими законодательными актами Республики Беларусь обращается на денежные средства, находящиеся на счетах организаций, индивидуальных предпринимателей в банках и (или) небанковских кредитно-финансовых организациях, и осуществляется уполномоченным органом, кроме органов Комитета государственного контроля Республики Беларусь, на основании приказа о принудительном взыскании денежных средств согласно приложению 3 к настоящей Инструкции.

11. Приказ о принудительном взыскании денежных средств оформляется в двух экземплярах, подписывается руководителем (его заместителем) или иным уполномоченным руководителем лицом уполномоченного органа, принявшего приказ, и направляется: первый экземпляр – в банк и (или) небанковскую кредитно-финансовую организацию с приложением к платежному требованию, представляемому в банк для взыскания денежных средств в бесспорном порядке в соответствии с Инструкцией о банковском переводе, утвержденной постановлением Правления Национального банка Республики Беларусь от 29 марта 2001 г. № 66 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2001 г., № 49, 8/5770), второй остается в уполномоченном органе, принявшем приказ.

ГЛАВА 4
ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ОПЕРАЦИЙ ПО БАНКОВСКИМ СЧЕТАМ

12. Приостановление операций по банковским счетам организации или индивидуального предпринимателя, допустившим нарушение бюджетного законодательства, в банках и (или) небанковских кредитно-финансовых организациях производится уполномоченным органом, кроме органов Комитета государственного контроля Республики Беларусь, на основании предписания о приостановлении операций по банковским счетам (далее – предписание о приостановлении операций) согласно приложению 4 к настоящей Инструкции.

13. Предписание о приостановлении операций оформляется в трех экземплярах, подписывается руководителем (его заместителем) или иным уполномоченным руководителем лицом уполномоченного органа, регистрируется уполномоченным органом и не позднее следующего рабочего дня за днем вынесения направляется: первый экземпляр – в банк и (или) небанковскую кредитно-финансовую организацию, второй – организации или индивидуальному предпринимателю, допустившим нарушение бюджетного законодательства, третий остается в уполномоченном органе, вынесшем его.

14. Отмена предписания о приостановлении операций осуществляется вынесшим его уполномоченным органом не позднее одного рабочего дня, следующего за днем представления в вынесший предписание о приостановлении операций уполномоченный орган документов, подтверждающих устранение организацией или индивидуальным предпринимателем нарушений, послуживших основанием для приостановления операций по банковским счетам, и оформляется уведомлением об отмене предписания о приостановлении операций по банковским счетам согласно приложению 5 к настоящей Инструкции.

Уведомление об отмене предписания о приостановлении операций по банковским счетам оформляется в трех экземплярах, подписывается руководителем (его заместителем) или иным уполномоченным руководителем лицом уполномоченного органа, вынесшего предписание о приостановлении операций, и не позднее следующего рабочего дня за днем вынесения направляется: первый экземпляр – в банк и (или) небанковскую кредитно-финансовую организацию, второй – организации или индивидуальному предпринимателю, допустившим нарушение бюджетного законодательства, третий остается в уполномоченном органе, вынесшем его.

Приложение 1
к Инструкции о порядке применения
мер принуждения за нарушение
бюджетного законодательства

_____
(Министерство финансов Республики Беларусь,
_____
наименование территориального органа Министерства финансов
_____
Республики Беларусь, местного финансового органа)

ПРЕДПИСАНИЕ
о приостановлении (ограничении) финансирования
расходов за счет бюджетных средств

«__» _____ 20__ г. № _____

В соответствии с _____
(основание для вынесения предписания)
_____
_____
(уполномоченный орган, вынесший предписание)
предписывает _____ финансирование расходов
(приостановить или ограничить)
за счет средств _____ бюджета _____
(уровень бюджета)
_____
(полное наименование, место нахождения организации, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)
_____
и место жительства индивидуального предпринимателя,
_____
допустивших нарушение бюджетного законодательства)
УНП _____ УНК _____ по позициям бюджетной классификации:

Глава	Раздел	Подраздел	Вид	Параграф	Программа	Подпрограмма	Статья	Подстатья	Элемент	Сумма

в связи с _____
(основание для приостановления или ограничения финансирования расходов
_____
за счет бюджетных средств)

Должностное лицо уполномоченного
органа, вынесшего предписание _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)
М.П.

Приложение 2
к Инструкции о порядке применения
мер принуждения за нарушение
бюджетного законодательства

от _____ № _____

_____
(Министерство финансов Республики Беларусь,
_____
наименование территориального органа Министерства финансов
_____
Республики Беларусь, местного финансового органа)

УВЕДОМЛЕНИЕ
об отмене предписания о приостановлении (ограничении)
финансирования расходов за счет бюджетных средств

_____
(уполномоченный орган, вынесший предписание о приостановлении (ограничении)
финансирования расходов за счет бюджетных средств)
отменяет предписание о приостановлении (ограничении) финансирования расходов за счет бюджетных средств _____ бюджета № _____
(уровень бюджета)

от «__» _____ 20__ г., вынесенное в отношении _____
(полное наименование,
_____
место нахождения организации, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)
_____
и место жительства индивидуального предпринимателя,
_____
допустивших нарушение бюджетного законодательства)
УНП _____ УНК _____ с _____
(дата отмены)
в связи с _____
(основание отмены предписания о приостановлении (ограничении) финансирования
_____
расходов за счет бюджетных средств)

Должностное лицо уполномоченного
органа, вынесшего уведомление _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)
М.П.

Приложение 3
к Инструкции о порядке применения
мер принуждения за нарушение
бюджетного законодательства

_____
(наименование уполномоченного органа, издавшего приказ)

ПРИКАЗ
о принудительном взыскании денежных средств

«__» _____ 20__ г. № _____

На основании _____
(основание для принятия приказа)
_____
приказываю:
1. Взыскать с _____
(полное наименование, место нахождения организации, фамилия, собственное имя,
_____
отчество (если таковое имеется) и место жительства индивидуального предпринимателя,
_____
допустивших нарушение бюджетного законодательства, УНП)
за счет денежных средств, находящихся на счете организации, индивидуального предпринимателя в банке (небанковской кредитно-финансовой организации).

2. В соответствии со статьями 127, 200 и 207 Банковского кодекса Республики Беларусь, Инструкцией о банковском переводе, утвержденной постановлением Правления Национального банка Республики Беларусь от 29 марта 2001 г. № 66, представить платежные требования на инкассо для взыскания денежных средств в бесспорном порядке со счета организации, индивидуального предпринимателя № _____ в банке (небанковской кредитно-финансовой организации) _____ банковский идентификационный код _____ в сумме _____

Должностное лицо уполномоченного
органа, принявшего приказ _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)
М.П.

Приложение 4
к Инструкции о порядке применения
мер принуждения за нарушение
бюджетного законодательства

_____
(наименование банка и (или) небанковской
_____
кредитно-финансовой организации)

ПРЕДПИСАНИЕ
о приостановлении операций по банковским счетам

«__» _____ 20__ г. № _____

В соответствии с _____
(основание для вынесения предписания)

_____

_____
(уполномоченный орган, вынесший предписание)

предписывает приостановить расходные операции _____
(полное наименование,

_____
место нахождения организации, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

_____
и место жительства индивидуального предпринимателя, допустивших

_____
нарушение бюджетного законодательства, УНП)

по следующим банковским счетам:

_____

_____

_____

в связи с _____
(основание для приостановления операций по банковским счетам)

_____

Должностное лицо уполномоченного
органа, вынесшего предписание _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Приложение 5
к Инструкции о порядке применения
мер принуждения за нарушение
бюджетного законодательства

от _____ № _____

_____
(наименование банка и (или) небанковской

_____
кредитно-финансовой организации)

УВЕДОМЛЕНИЕ
об отмене предписания о приостановлении операций по банковским счетам

_____
(уполномоченный орган, вынесший предписание

_____
о приостановлении операций по банковским счетам)

отменяет предписание о приостановлении операций по банковским счетам № _____
от «__» _____ 20__ г., вынесенное в отношении _____
(полное наименование,

_____
место нахождения организации, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

_____
и место жительства индивидуального предпринимателя, допустивших нарушение

_____
бюджетного законодательства, УНП)

в связи с _____
(основание отмены предписания о приостановлении операций

_____
по банковским счетам)

Должностное лицо уполномоченного
органа, вынесшего уведомление _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
26 июля 2011 г. № 62

8/24010 *(11.08.2011)* **О признании утратившими силу некоторых постановлений Министерства финансов Республики Беларусь**

На основании пункта 10 Положения о Министерстве финансов Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 октября 2001 г.

№ 1585 «Вопросы Министерства финансов Республики Беларусь», Министерство финансов Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:

постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 29 июня 2001 г. № 73 «О порядке взыскания денежных средств в бюджет, государственные внебюджетные фонды» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2001 г., № 74, 8/6371);

постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 14 января 2002 г. № 4 «О внесении изменений и дополнения в постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 29 июня 2001 г. № 73» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2002 г., № 19, 8/7718);

постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 14 апреля 2006 г. № 41 «О внесении изменений в постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 29 июня 2001 г. № 73» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 76, 8/14427);

постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 25 апреля 2007 г. № 65 «О внесении изменений и дополнений в постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 29 июня 2001 г. № 73» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 174, 8/16827);

постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 10 февраля 2009 г. № 10 «О внесении изменений и дополнений в постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 29 июня 2001 г. № 73» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2009 г., № 58, 8/20508).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Министр **А.М.Харковец**

СОГЛАСОВАНО
Исполняющий обязанности
Председателя Правления
Национального банка
Республики Беларусь
Ю.М.Алымов
26.07.2011

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЭКОНОМИКИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
8 августа 2011 г. № 127

8/24011 (11.08.2011) Об индексации тарифов на перевозки грузов железнодорожным транспортом общего пользования во внутриреспубликанском сообщении

На основании подпункта 2.1 пункта 2 Указа Президента Республики Беларусь от 25 февраля 2011 г. № 72 «О некоторых вопросах регулирования цен (тарифов) в Республике Беларусь» и постановления Совета Министров Республики Беларусь от 6 марта 1997 г. № 166 «Об индексации тарифов на внутриреспубликанские перевозки грузов железнодорожным транспортом» Министерство экономики Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Проиндексировать с учетом сложившегося за июнь 2011 года индекса изменения цен на продукцию производственно-технического назначения тарифы на перевозки грузов железнодорожным транспортом общего пользования во внутриреспубликанском сообщении на 5,0 % и установить к прейскуранту № 10-01 на грузовые железнодорожные перевозки во внутриреспубликанском сообщении (Тарифное руководство № 1 Белорусской железной дороги), утвержденному постановлением Министерства экономики Республики Беларусь от 8 января 2002 г. № 3 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2002 г., № 17, 8/7704; 2009 г., № 18, 8/20110), повышающий коэффициент 1,985.

2. Признать утратившим силу постановление Министерства экономики Республики Беларусь от 1 июня 2011 г. № 83 «Об индексации тарифов на перевозки грузов железнодорожным транспортом общего пользования во внутриреспубликанском сообщении» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011 г., № 66, 8/23733).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Министр **Н.Г.Снопков**

СОГЛАСОВАНО
Первый заместитель Министра
транспорта и коммуникаций
Республики Беларусь
В.И.Дервенков
08.08.2011

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
9 августа 2011 г. № 81

8/24012 *(11.08.2011)*

Об утверждении Инструкции о порядке отбора, хранения и доставки на лабораторное исследование биологических образцов, а также определения в них при лабораторном исследовании концентрации абсолютного этилового спирта, наличия наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ и внесении изменений и дополнения в постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 9 июля 2010 г. № 92

На основании подпункта 7.1 пункта 7 Положения о Министерстве здравоохранения Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23 августа 2000 г. № 1331, и части четвертой пункта 4, части второй пункта 6 и пункта 13 Положения о порядке проведения освидетельствования физических лиц на предмет выявления состояния алкогольного опьянения и (или) состояния, вызванного потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 14 апреля 2011 г. № 497, Министерство здравоохранения Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию о порядке отбора, хранения и доставки на лабораторное исследование биологических образцов, а также определения в них при лабораторном исследовании концентрации абсолютного этилового спирта, наличия наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ.

2. Внести в постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 9 июля 2010 г. № 92 «Об установлении форм «Медицинская справка о состоянии здоровья», «Выписка из медицинских документов» и утверждении Инструкции о порядке их заполнения» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2010 г., № 209, 8/22699) следующие изменения и дополнение:

2.1. в приложении 2 к этому постановлению графу

«Диагноз:

а) основного заболевания _____

_____

б) сопутствующего _____

_____»

изложить в следующей редакции:

«Диагноз основного заболевания_____

_____

Диагноз сопутствующего заболевания _____

_____»;

2.2. в Инструкции о порядке заполнения формы 1 здр/у-10 «Медицинская справка о состоянии здоровья», формы 1 мед/у-10 «Выписка из медицинских документов», утвержденной этим постановлением:

2.2.1. пункты 20 и 21 изложить в следующей редакции:

«20. В случае выдачи медицинской справки о состоянии здоровья, содержащей результаты лабораторного исследования биологических образцов для определения в них концентрации абсолютного этилового спирта, наличия наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ, в графу «Дополнительные медицинские сведения (результаты медицинских осмотров, обследований, сведения о прививках и прочее)» вносятся дата, время и место проведения лабораторного исследования биологических образцов для определения в них концентрации абсолютного этилового спирта, наличия наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ.

В графе «Заключение» делается запись о результатах лабораторного исследования биологических образцов для определения в них концентрации абсолютного этилового спирта, наличия наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ.

21. При выдаче медицинской справки о состоянии здоровья, содержащей заключение, вынесенное по результатам освидетельствования физического лица, в отношении которого ведется административный процесс, подозреваемого, обвиняемого, потерпевшего (далее – физическое лицо) на предмет выявления состояния алкогольного опьянения и (или) состояния, вызванного потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ (далее – освидетельствование), в графу «Дополнительные

медицинские сведения (результаты медицинских осмотров, обследований, сведения о прививках и прочее)» вносятся дата, время и место проведения освидетельствования.

В графе «Заключение» делается запись в соответствии с требованиями Положения о порядке проведения освидетельствования физических лиц на предмет выявления состояния алкогольного опьянения и (или) состояния, вызванного потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 14 апреля 2011 г. № 497 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011 г., № 52, 5/33729).»;

2.2.2. дополнить пунктом 24^1 следующего содержания:

«24^1. При выдаче выписки из медицинских документов, содержащей заключение врача о наличии (отсутствии) у физического лица состояния алкогольного опьянения и (или) состояния, вызванного потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ, в графе «Выписка дана для предоставления» указываются данные о должностном лице органа, ведущего административный процесс, следователе, дознавателе, по запросу которого предоставляется данная выписка из медицинских документов.

В графу «Дополнительные медицинские сведения (результаты медицинских осмотров, обследований, сведения о прививках и прочее)» вносятся дата, время и место оказания медицинской помощи, данные о концентрации абсолютного этилового спирта, наличии наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ в биологических образцах.

В графе «Диагноз сопутствующего заболевания» делается запись в соответствии с требованиями Положения о порядке проведения освидетельствования физических лиц на предмет выявления состояния алкогольного опьянения и (или) состояния, вызванного потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ.».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Министр **В.И.Жарко**

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Брестского областного
исполнительного комитета
К.А.Сумар
09.08.2011

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Витебского областного
исполнительного комитета
А.Н.Косинец
08.08.2011

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Гомельского областного
исполнительного комитета
В.А.Дворник
09.08.2011

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Гродненского областного
исполнительного комитета
С.Б.Шапиро
08.08.2011

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Минского областного
исполнительного комитета
Б.В.Батура
08.08.2011

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Могилевского областного
исполнительного комитета
П.М.Рудник
09.08.2011

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Минского городского
исполнительного комитета
Н.А.Ладутько
09.08.2011

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства
здравоохранения
Республики Беларусь
09.08.2011 № 81

ИНСТРУКЦИЯ
о порядке отбора, хранения и доставки на лабораторное исследование биологических образцов, а также определения в них при лабораторном исследовании концентрации абсолютного этилового спирта, наличия наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Инструкция определяет порядок отбора, хранения и доставки на лабораторное исследование биологических образцов, а также определения в них при лабораторном исследовании концентрации абсолютного этилового спирта, наличия наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ (далее – наркотические средства и иные вещества) у физического лица, в отношении которого ведется административный процесс, подозреваемого, обвиняемого, потерпевшего (далее – физическое лицо), а также у пациента, которому оказывается медицинская помощь.

2. Для целей настоящей Инструкции под термином «биологические образцы» понимаются образцы жидкостей и (или) тканей организма, отобранные у физического лица или пациента, которому оказывается медицинская помощь, для проведения лабораторного исследования для определения в них концентрации абсолютного этилового спирта, наличия наркотических средств и иных веществ.

ГЛАВА 2
ОТБОР БИОЛОГИЧЕСКИХ ОБРАЗЦОВ

3. Отбор биологических образцов осуществляется в государственных организациях здравоохранения медицинским работником при проведении освидетельствования физического лица, а также при оказании медицинской помощи пациенту.

4. Отбор биологического образца (кровь, слюна, моча) для лабораторного исследования производится медицинской сестрой (фельдшером, помощником врача) при необходимости в присутствии врача-специалиста или иного медицинского работника, проводящего освидетельствование, или врача-специалиста, осуществляющего оказание медицинской помощи.

5. При проведении освидетельствования физического лица в государственной организации здравоохранения не допускается вмешательство иных лиц.

6. При оказании медицинской помощи в государственных организациях здравоохранения лабораторное исследование биологических образцов производится в случаях:

дорожно-транспортных происшествий, аварий и несчастных случаев на производстве;

травм, отравлений, заболеваний и других состояний, сопровождающихся бессознательным или тяжелым состоянием пациента;

совершения преступлений против жизни и здоровья, а также преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы.

7. Решение о виде отбираемых биологических образцов в каждом конкретном случае принимает врач-специалист.

8. При подозрении в употреблении алкоголя отбирается кровь или слюна, а при необходимости – и моча.

При подозрении в употреблении наркотических средств и иных веществ отбирается моча, а при необходимости – и кровь.

9. Сведения об отбираемых биологических образцах фиксируются в журнале регистрации результатов лабораторных исследований биологических образцов по форме согласно приложению 1.

Журнал регистрации результатов лабораторных исследований биологических образцов должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью и подписью руководителя государственной организации здравоохранения.

10. Перед отбором у физического лица (пациента, которому оказывается медицинская помощь) крови для определения концентрации абсолютного этилового спирта кожа в месте проведения пункции предварительно обрабатывается одним из следующих растворов: фурацилина 0,02 % концентрации, хлоргексидина 0,05 % концентрации. Дезинфекция кожи спиртом, настойкой йода и другими жидкостями, содержащими этиловый спирт, не допускается.

В чистый сухой стеклянный флакон помещают 2–3 капли гепарина и встряхиванием флакона смачивают его стенки. Кровь в количестве не менее 10 мл с соблюдением асептических условий отбирают пункцией кубитальной или другой доступной вены и помещают в подготовленный флакон. Содержимое флакона тщательно встряхивают, затем флакон опечатывается и оформляется в порядке, предусмотренном пунктом 13 настоящей Инструкции.

Перед отбором у физического лица (пациента, которому оказывается медицинская помощь) крови для определения наличия наркотических средств и иных веществ кожа в месте проведения пункции обрабатывается в соответствии с частью первой настоящего пункта. В чистый сухой стеклянный флакон помещают 4–5 капель гепарина и встряхиванием флакона смачивают его стенки. Кровь в количестве не менее 20 мл с соблюдением асептических условий отбирают пункцией кубитальной или другой доступной вены и помещают в подготовленный флакон. Содержимое флакона тщательно встряхивают, затем флакон опечатывается и оформляется в порядке, предусмотренном пунктом 13 настоящей Инструкции.

11. Для проведения лабораторного исследования мочи (слюны) с целью определения концентрации абсолютного этилового спирта у физического лица (пациента, которому оказывается медицинская помощь) отбирается моча в количестве не менее 10 мл, слюна в количестве не менее 5 мл и помещается в чистый сухой стеклянный флакон, который опечатывается и оформляется в порядке, предусмотренном пунктом 13 настоящей Инструкции.

12. Для определения наличия наркотических средств и иных веществ у физического лица (пациента, которому оказывается медицинская помощь) отбирается моча в количестве не менее 100 мл, которая разделяется на 2 порции. Первая из этих порций в количестве до 5 мл используется для установления наличия наркотических средств и иных веществ (при помощи экспресс-тестов (тест-полосок, экспресс-пластин), оставшаяся часть мочи – для подтверждения наличия наркотических средств и иных веществ при лабораторном исследовании.

Для проведения лабораторных исследований с целью определения наличия наркотических средств и иных веществ моча, отобранная у физического лица (пациента, которому оказывается медицинская помощь), помещается в чистый сухой стеклянный флакон без консервантов, который опечатывается и оформляется в порядке, предусмотренном пунктом 13 настоящей Инструкции. При отборе мочи медицинский работник обязан принять меры для предотвращения возможности замены физическим лицом (пациентом, которому оказывается медицинская помощь) ее проб.

13. После отбора биологического образца флакон плотно закупоривается пробкой. На пробку накладывается листок полиэтиленовой пленки размером 6 x 6 см, а затем листок белой бумаги таких же размеров, снаружи которых вокруг горловины флакона туго на узел завязывается нить.

Концы нити спускаются вдоль флакона на 1 см ниже его дна. Поверх нитей на боковую поверхность флакона прочно наклеивается листок белой бумаги с оттиском личной печати врача-специалиста или подписью иного медицинского работника, проводящего освидетельствование, или врача-специалиста, осуществляющего оказание медицинской помощи, и штампом государственной организации здравоохранения, на котором указываются:

вид биологического образца;

фамилия и инициалы физического лица (пациента, которому оказывается медицинская помощь), у которого отобран биологический образец;

порядковый номер биологического образца, зарегистрированного в журнале регистрации результатов лабораторных исследований биологических образцов по форме согласно приложению 1;

дата забора биологического образца;

фамилия и инициалы, подпись врача-специалиста или иного медицинского работника, проводящего освидетельствование, или врача-специалиста, осуществляющего оказание медицинской помощи.

ГЛАВА 3
ХРАНЕНИЕ И ДОСТАВКА БИОЛОГИЧЕСКИХ ОБРАЗЦОВ НА ЛАБОРАТОРНОЕ ИССЛЕДОВАНИЕ

14. Биологические образцы до передачи их на лабораторное исследование должны храниться в холодильнике не более пяти суток с соблюдением условий, гарантирующих их сохранность (при температуре не выше +4 °С), доступ к которому разрешен только ответственному медицинскому работнику, назначенному руководителем государственной организации здравоохранения (далее – ответственный медицинский работник).

15. Передача биологического образца по смене ответственным медицинским работником должна фиксироваться в журнале хранения и передачи биологических образцов по форме согласно приложению 2.

Журнал хранения и передачи биологических образцов должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью и заверен подписью руководителя государственной организации здравоохранения.

16. Для лабораторного исследования биологические образцы доставляются с письменным направлением государственной организации здравоохранения, в котором указываются:

название государственной организации здравоохранения, направившей биологический образец;

фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) и год рождения физического лица (пациента, которому оказывается медицинская помощь), у которого произведен отбор биологического образца;

порядковый номер биологического образца (в соответствии с журналом регистрации результатов лабораторных исследований биологических образцов);

вид биологического образца;

объем биологического образца (в миллилитрах – кровь, моча, слюна);

время и дата отбора биологического образца;

цель лабораторного исследования;

фамилия и инициалы медицинского работника, проводившего отбор биологического образца;

фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) врача-специалиста или иного медицинского работника, проводящего освидетельствование, или врача-специалиста, осуществляющего оказание медицинской помощи, его подпись и личная печать (при наличии);

штамп государственной организации здравоохранения.

17. Доставка биологических образцов из государственных организаций здравоохранения на лабораторное исследование осуществляется в опечатанном контейнере с соблюдением температурных условий биологических образцов (при температуре не выше +4 °С), исключающем возможность механических повреждений флаконов с биологическими образцами, только нарочным работником государственной организации здравоохранения.

18. Доставка биологических образцов из государственной организации здравоохранения на лабораторное исследование должна осуществляться не позднее пяти суток с момента их отбора, если иное не предусмотрено настоящей Инструкцией.

19. Биологические образцы, доставленные в лабораторию, принимаются медицинским работником лаборатории, которым в присутствии нарочного работника государственной организации здравоохранения отмечается целостность опечатывания контейнера и доставленных на лабораторное исследование биологических образцов.

ГЛАВА 4
ЛАБОРАТОРНОЕ ИССЛЕДОВАНИЕ БИОЛОГИЧЕСКИХ ОБРАЗЦОВ

20. Лабораторные исследования биологических образцов проводятся в лаборатории государственной организации здравоохранения (далее, если не указано иное, – лаборатория) с использованием лабораторных методов, утвержденных в установленном законодательством порядке и направленных для использования в государственные организации здравоохранения.

21. Лабораторные исследования могут проводиться в следующих лабораториях государственных организаций здравоохранения:

в общеклинической лаборатории, которая проводит лабораторное исследование для определения концентрации абсолютного этилового спирта в биологических образцах;

в лаборатории, организованной при больницах скорой медицинской помощи, которая проводит лабораторные исследования биологических образцов для определения концентрации абсолютного этилового спирта, наличия суррогатов алкоголя, наличия наркотических средств и иных веществ, являющихся источниками отравлений;

в химико-токсикологической лаборатории, которая проводит лабораторные исследования биологических образцов для определения в них концентрации абсолютного этилового спирта, наличия наркотических средств и иных веществ.

22. Лаборатории располагаются в изолированных помещениях капитальных строений (зданий, сооружений), в которых обеспечивается соблюдение требований техники безопасности, санитарных норм, правил и гигиенических нормативов, а также исключается возможность доступа в лабораторию посторонних лиц.

23. Лабораторные исследования биологических образцов производятся не позднее трех суток с момента их доставки в лабораторию.

24. Биологические образцы после их лабораторного исследования сохраняются в лаборатории в холодильнике (при температуре не выше +4 °С) с соблюдением условий, гарантирующих их сохранность, не менее 35 суток.

ГЛАВА 5
ОФОРМЛЕНИЕ И РЕГИСТРАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ЛАБОРАТОРНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ БИОЛОГИЧЕСКИХ ОБРАЗЦОВ

25. Результаты лабораторных исследований биологических образцов для определения концентрации абсолютного этилового спирта оформляются по форме согласно приложению 3.

26. Результаты лабораторных исследований биологических образцов для определения наличия наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ оформляются по форме согласно приложению 4.

27. Результаты лабораторного исследования биологических образцов передаются в государственную организацию здравоохранения, направившую биологические образцы, в течение не более десяти суток с момента их отбора. Регистрация лабораторных исследований и их результатов осуществляется в журнале регистрации результатов лабораторных исследований биологических образцов по форме согласно приложению 1.

28. В случае несогласия физического лица (пациента, которому оказывалась медицинская помощь), у которого отбирались биологические образцы, или его законного представителя с результатами лабораторного исследования руководителем государственной организации здравоохранения, при которой организована лаборатория, принимается решение о назначении повторного лабораторного исследования биологических образцов, которое оформляется в письменном виде.

В случае несогласия с результатами лабораторного исследования должностного лица может быть назначено повторное лабораторное исследование биологических образцов в других государственных организациях здравоохранения.

Регистрация результатов повторных исследований биологических образцов проводится в журнале регистрации результатов повторных лабораторных исследований биологических образцов по форме согласно приложению 5.

Журнал регистрации результатов повторных лабораторных исследований биологических образцов должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью и заверен подписью руководителя государственной организации здравоохранения.

29. В случае несогласия физического лица (пациента, которому оказывалась медицинская помощь), у которого отбирались биологические образцы, или его законного представителя с результатами повторного лабораторного исследования данные результаты могут быть обжалованы в установленном законодательством порядке.

30. Врач-специалист или иной медицинский работник, проводящий освидетельствование, несет персональную ответственность за его проведение.

Приложение 1
к Инструкции о порядке отбора, хранения и доставки на лабораторное исследование биологических образцов, а также определения в них при лабораторном исследовании концентрации абсолютного этилового спирта, наличия наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ

Форма

Штамп государственной
организации здравоохранения

ЖУРНАЛ
регистрации результатов лабораторных исследований биологических образцов

№ п/п	Дата и время отбора биологических образцов	Фамилия и инициалы физического лица, в отношении которого ведется административный процесс, подозреваемого, обвиняемого, потерпевшего, пациента, которому оказывается медицинская помощь, год рождения	Фамилия и инициалы врача-специалиста или иного медицинского работника, проводящего освидетельствование, или врача-специалиста, осуществляющего оказание медицинской помощи	Наименование биологического образца, количество, свойства, оформление	Цель лабораторного исследования	Дата проведения лабораторного исследования	Фамилия и инициалы медицинских работников, проводивших лабораторное исследование	Результаты лабораторного исследования	Дата, фамилия и инициалы, подпись работника государственной организации здравоохранения, получившего результат

Приложение 2
к Инструкции о порядке отбора, хранения и доставки на лабораторное исследование биологических образцов, а также определения в них при лабораторном исследовании концентрации абсолютного этилового спирта, наличия наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ

Форма

Штамп государственной
организации здравоохранения

ЖУРНАЛ
хранения и передачи биологических образцов

№ п/п	Дата и время отбора	Номер биологического образца согласно журналу регистрации результатов лабораторных исследований биологических образцов	Фамилия и инициалы медицинского работника, передавшего биологический образец	Наименование биологического образца, количество	Дата, фамилия и инициалы, подпись лица, принявшего биологический образец

Приложение 3
к Инструкции о порядке отбора, хранения и доставки на лабораторное исследование биологических образцов, а также определения в них при лабораторном исследовании концентрации абсолютного этилового спирта, наличия наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ

Форма

Штамп государственной
организации здравоохранения

Результаты лабораторного исследования биологических образцов
для определения концентрации абсолютного этилового спирта

_____
(наименование государственной
_____
организации здравоохранения)

№ _____ результата

«___» _____ _____ г. «___» _____ _____ г.
(дата оформления результатов) (дата оформления направления)

На основании результатов лабораторного исследования _____
(наименование
_____
биологического образца (биологических образцов)
гражданина(ки) _____ _____ года рождения следует, что
(фамилия, инициалы)
абсолютный этиловый спирт обнаружен (не обнаружен) в количестве: в крови _____ ‰ ,
(ненужное зачеркнуть)
в моче _____ ‰ , в слюне _____ ‰ .

Примечание._____
_____

_____
(дата, время лабораторного исследования)

Врач лабораторной диагностики _____
(подпись, фамилия и инициалы)
Фельдшер-лаборант _____
(подпись, фамилия и инициалы)

Приложение 4
к Инструкции о порядке отбора, хранения и доставки на лабораторное исследование биологических образцов, а также определения в них при лабораторном исследовании концентрации абсолютного этилового спирта, наличия наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ

Форма

Штамп государственной
организации здравоохранения

Результаты лабораторного исследования биологических образцов для определения наличия наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ

_____
(наименование государственной
_____
организации здравоохранения)

№ _____ результата

«___» _____ _____ г. «___» _____ _____ г.
(дата оформления результатов) (дата оформления направления)

На основании результатов лабораторного исследования _____
(наименование
_____
биологического образца (биологических образцов)
гражданина(ки) _____ _____ года рождения следует, что
(фамилия, инициалы)
обнаружены _____
не обнаружены _____
_____

Примечание._____
_____

_____
(дата, время лабораторного исследования)

Врач лабораторной диагностики _____
(подпись, фамилия и инициалы)
Фельдшер-лаборант _____
(подпись, фамилия и инициалы)

Приложение 5
к Инструкции о порядке отбора, хранения и доставки на лабораторное исследование биологических образцов, а также определения в них при лабораторном исследовании концентрации абсолютного этилового спирта, наличия наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ

Форма

Штамп государственной
организации здравоохранения

ЖУРНАЛ
регистрации результатов повторных лабораторных исследований биологических образцов

№ п/п	Дата и время отбора	Наименование биологического образца, количество	Цель повторного лабораторного исследования	Дата проведения повторного лабораторного исследования	Фамилия и инициалы медицинских работников, проводивших повторное лабораторное исследование	Результаты повторного лабораторного исследования	Дата, фамилия и инициалы, подпись работника государственной организации здравоохранения, получившего результат

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВЛЕНИЯ НАЦИОНАЛЬНОГО БАНКА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
11 августа 2011 г. № 326

8/24013 О ставке рефинансирования Национального банка Республики Беларусь*

(12.08.2011)

На основании абзаца пятого части первой статьи 31 и части первой статьи 39 Банковского кодекса Республики Беларусь Правление Национального банка Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить ставку рефинансирования Национального банка Республики Беларусь в размере 22 процентов годовых.

2. Признать утратившим силу постановление Правления Национального банка Республики Беларусь от 11 июля 2011 г. № 287 «О ставке рефинансирования Национального банка Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011 г., № 80, 8/23886).

3. Настоящее постановление вступает в силу с 17 августа 2011 г.

Председатель Правления **Н.А.Ермакова**

* Опубликовано в газете «Рэспубліка» 13 августа 2011 г.